



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 10 – Pianificazione, Ambiente, Patti per il Sud

Avviso Pubblico per la selezione di esperti per lo svolgimento di attività di Assistenza Tecnica nell’attuazione del Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria, finanziato a valere sul FSC 2014-2020.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 10 RENDE NOTO

che, la Città Metropolitana intende procedere alla selezione, con procedura di evidenza pubblica, di n. 8 esperti di supporto al Settore 10 per lo svolgimento di attività di Assistenza Tecnica finalizzate al monitoraggio, controllo e rendicontazione degli interventi finanziati a valere sulle risorse del Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Art. 1 – Ambito delle attività

In data 30 aprile 2016 è stato siglato tra il Presidente del Consiglio dei Ministri ed il Sindaco della Città Metropolitana di Reggio Calabria il “Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria”, con il quale è stato approvato il finanziamento di interventi per un importo pari a 133 milioni di euro, le cui risorse sono assicurate del FSC 2014-2020.

L’Ente intende selezionare e contrattualizzare idonee figure professionali che supportino il competente settore della Città Metropolitana nelle attività di monitoraggio, verifica, rendicontazione, comunicazione degli interventi.

A titolo indicativo le attività da svolgere comprendono:

- monitoraggio sullo stato di avanzamento degli interventi e supporto agli enti;
- verifiche tecniche, contabili e documentali;
- verifiche in loco;
- predisposizione della rendicontazione;
- predisposizione delle domande di pagamento;
- comunicazione dello stato di attuazione del Patto;
- supporto ed assistenza alle procedure di affidamento degli interventi.

Tutto ciò al fine di garantire un puntuale e rigoroso svolgimento delle attività di attuazione e controllo, nonché delle attività correlate per individuare tempestivamente eventuali criticità ed opportune azioni correttive.

Art. 2 – Oggetto degli incarichi

Le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni degli incarichi sono regolate dal D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., dalle previsioni dei vigenti Regolamenti dell’Ente, nonché dalle specifiche disposizioni di

cui al presente Avviso.

La presente procedura di selezione è volta a reclutare, a mezzo di valutazione comparativa, risorse specialistiche di provata esperienza e competenza, alle quali conferire incarico professionale di natura autonoma.

Nello specifico, gli esperti che dovranno supportare l'Ufficio del Patto della Città Metropolitana, sono riconducibili ai seguenti profili:

Codice	N. Esperti Richiesti	Profilo Professionale	Anni di Esperienza nel Settore
A	4	Esperto monitoraggio, controlli e rendicontazione	≥ 2
B	1	Esperto comunicazione	≥ 2
C	2	Esperto bandi lavori e servizi tecnici	≥ 2
D	1	Esperto monitoraggio, controlli e rendicontazione	≥ 5

Le prestazioni richieste dovranno essere svolte con elevato grado di autonomia operativa ed iniziativa, nell'ambito di prescrizioni generali e di linee programmatiche.

L'attività potrà comportare il coordinamento di gruppi informali di lavoro, con responsabilità per i risultati delle attività direttamente svolte, nonché di quelle del gruppo coordinato.

Ogni candidato potrà partecipare, pena l'esclusione, alla selezione per massimo un profilo professionale tra quelli messi a bando.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, i requisiti generali e professionali previsti per i diversi profili messi a bando.

I requisiti generali per entrambi i profili sono:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;
- assenza di cause di esclusione in conformità all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Per i cittadini stranieri è requisito ulteriore la conoscenza della lingua italiana.

L'avviso non è diretto al personale di ruolo della Città Metropolitana di Reggio Calabria, per il quale sono stati già interpellati tutti i settori.

L'attività da svolgere non è compatibile con il ruolo di dipendente pubblico o privato a tempo pieno.

I dipendenti pubblici o privati sono ammessi a partecipare alla presente selezione solo se preventivamente ed espressamente autorizzati dall'Ente/Società di appartenenza; tale autorizzazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

La partecipazione alla formazione delle singole graduatorie è riservata ai candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti professionali:

CODICE A, B, C

- a) laurea magistrale con votazione non inferiore a 100/110;
- b) comprovata esperienza post laurea per un periodo di almeno 2 anni nelle attività indicate nell'Allegato 1
– Descrizione delle professionalità;

CODICE D

- a) laurea magistrale;
- b) comprovata esperienza post laurea per un periodo di almeno 5 anni nelle attività indicate nell'Allegato 1
– Descrizione delle professionalità;

Gli anni di esperienza nel settore rilevano ai fini di qualificare l'accesso al corrispondente profilo professionale, per cui sono da considerarsi quale periodo minimo richiesto per l'ammissibilità; a tal fine si precisa che:

- non sono cumulabili, ai fini della dimostrazione dell'anzianità d'esperienza, le attività svolte nello stesso periodo;
- l'attività quale libero professionista costituisce anzianità di esperienza solo in presenza di specifici e qualificanti incarichi pertinenti con il profilo di riferimento;
- le attività prestate presso soggetti pubblici dovranno essere dimostrate tramite atto di affidamento di incarico o contratto;
- le attività prestate presso soggetti privati dovranno essere dimostrate tramite esibizione di contratto e fattura o ricevuta relativa alla prestazione effettivamente svolta.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro e per l'intera durata del contratto.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti o dei titoli dichiarati comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva.

Art. 4 – Prestazioni richieste per lo svolgimento degli incarichi

Le prestazioni richieste saranno svolte dall'incaricato in parte presso le strutture e gli uffici della Città Metropolitana ed in parte presso le sedi dei Comuni della Città Metropolitana beneficiari dei progetti compresi nei Patti per il Sud.

Per l'espletamento dell'incarico, i collaboratori si avvarranno di mezzi e strumenti propri. Il collaboratore, pur nell'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale dell'incarico conferito, è chiamato a coordinarsi con l'organizzazione interna del Settore interessato per materia.

Lo svolgimento dell'incarico potrà comportare accertamenti in loco, ricerche presso terzi, partecipazione ad incontri e riunioni operative, secondo le direttive del dirigente e/o responsabile del servizio preposto.

Le attività dovranno concretizzarsi nella produzione di documenti di analisi, certificazioni, relazioni ed elaborati grafici riferiti alle materie oggetto del profilo contrattualizzato.

Art. 5 – Durata dell’incarico e trattamento economico

L’incarico sarà di lavoro autonomo, con partita IVA, legato alle esigenze temporali di realizzazione delle attività del Patto.

L’Amministrazione potrà sottoscrivere contratti con i soggetti inseriti in graduatoria, sino alla data ultima del 31.12.2023 per i Profili A, B e D e sino alla data ultima del 21.12.2021 per il Profilo C.

L’Amministrazione si riserva di sottoscrivere nuovi ed ulteriori contratti sino alle date ultime sopra indicate e per una durata complessiva non superiore a 48 mesi per persona.

Il contratto iniziale di coloro che risulteranno in posizione utile in graduatoria avrà una durata pari a 24 mesi relativamente ai profili A, B e D e pari a 18 mesi relativamente al profilo C.

L’incarico sarà sottoposto a valutazione periodica da parte dell’Amministrazione, ai fini della conferma della durata che regola il rapporto; l’Amministrazione si riserva la possibilità di risolvere il contratto, per qualsiasi motivo, con un preavviso minimo di 1 mese.

L’impegno in giornate per persona richiesto, i compensi al netto di IVA e contributi previdenziali, in base al profilo prescelto, sono i seguenti:

Cod.	Profili professionale	Contratto iniziale (mesi)	Impegno lavorativo complessivo (giorni)	Impegno medio mensile (giornate/mese)	Importo (€/giorno)	Compenso mensile (€)	Compenso (€)
A	Esperto monitoraggio, controlli e rendicontazione	24	288	12	120	1.680,00	34.560,00
B	Esperto comunicazione	24	240	10	110	1.100,00	26.400,00
C	Esperto bandi	18	216	12	120	1.440,00	25.920,00
D	Esperto coordinamento monitoraggio, controlli e rendicontazione	24	192	8	180	1.440,00	34.560,00

Le modalità di svolgimento degli incarichi e dei pagamenti in acconto e a saldo saranno specificate in apposito disciplinare sulla base della esecuzione e consegna di apposita documentazione.

La stipula dei contratti e la relativa efficacia rimane subordinata alla disciplina vigente in materia di incarichi professionali nonché di pubblicità degli stessi.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Ogni candidato potrà partecipare, pena l’esclusione, alla selezione per massimo una figura professionale tra quelle messe a bando.

La domanda, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata dal curriculum vitae e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere redatta, pena esclusione, utilizzando lo schema di cui all’Allegato 2,

“Domanda di partecipazione”.

La domanda, redatta in lingua italiana e riferita specificamente alla procedura cui si intende partecipare, deve essere compilata in ogni sua parte.

A pena di esclusione, la domanda deve essere:

- a) inviata esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it, entro e non oltre le ore **12:00 del 05/12/2019**, all'interno del messaggio PEC deve essere riportato il cognome e il nome del candidato. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata;
- b) l'oggetto dovrà riportare il Codice della candidatura per il quale si presenta la domanda di partecipazione;
- c) dovrà essere corredata dai seguenti allegati:
 - 1) curriculum vitae dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle “Competenze specifiche” per il Codice Profilo per il quale si concorre. Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, secondo lo schema del CV europeo di cui all'Allegato 3 all'Avviso, in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
 - 2) copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Inoltre, ai fini della valutazione:

- nel caso in cui il candidato sia in possesso di titoli post universitari (dottorato di ricerca, corsi di specializzazione, master, etc.) inerenti le materie oggetto di valutazione, dovrà attestare il possesso dei titoli riportandoli nell'ambito della domanda. Gli stessi dovranno essere prodotti in copia se richiesto;
- per le esperienze professionali inerenti le “Competenze specifiche” il candidato dovrà darne evidenza nell'ambito della domanda e nel Curriculum vitae da allegare alla stessa.

La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno alla Città Metropolitana di Reggio Calabria oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse.

La Città Metropolitana non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

La domanda di partecipazione dovrà indicare il recapito email PEC del candidato su cui ricevere comunicazioni. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente alla Città Metropolitana – Settore 10, all'indirizzo protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it.

Art. 7 - Attività del Responsabile del Procedimento

Scaduti i termini per la presentazione della domanda, il Responsabile del Procedimento provvederà alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande e delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di accesso richiesti per ogni singola domanda pervenuta, trasmettendone gli esiti alla Commissione esaminatrice di cui al successivo articolo.

Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

- a) la presentazione della singola domanda riferita a più di un Codice;
- b) la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato 2 al presente Avviso o i cui contenuti siano modificati, anche in modo parziale, rispetto allo schema di cui all'Allegato 2 al presente Avviso;
- c) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., come riportato nello schema di cui all'Allegato 2 al presente Avviso;
- d) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., circa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nell'Allegato 2 al presente Avviso;
- e) la mancanza del curriculum vitae o la sua non conformità allo standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass);
- f) la mancanza del documento di identità;
- g) la presentazione della domanda e/o curriculum vitae in formato word;
- h) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- i) la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo indicato nell'Avviso, con un mezzo diverso dalla PEC.

Art. 8 – Procedura di valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una o più Commissioni esaminatrici, nominate con provvedimento del Dirigente del Settore 10.

La Commissione procederà alla valutazione attribuendo un punteggio massimo di 100 punti con le modalità previste dalle seguenti fasi:

FASE A: valutazione dei titoli di studio e formazione e del Curriculum vitae e professionale secondo la successiva tabella (punteggio massimo 70 punti);

FASE B: colloquio individuale conoscitivo finale, teso a valutare la concreta esperienza e le competenze richieste, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico (punteggio massimo di 30 punti).

Relativamente alla **FASE A**, la Commissione procederà alla valutazione delle domande tenendo conto dei criteri riportati nella seguente tabella:

Criterion	Sottocriterio	Punteggio	Punteggio max
Titoli di studio e formazione post lauream (max 20)			
<i>voto di laurea</i>	<i>110 e lode</i>	6	6
	<i>110</i>	5	
	<i>109</i>	4,5	
	<i>108</i>	4	
	<i>107</i>	3,5	
	<i>106</i>	3	
	<i>105</i>	2,5	
	<i>104</i>	2	
	<i>103</i>	1,5	
	<i>102</i>	1	
	<i>101</i>	0,5	
<i>titoli di studio post laurea pertinenti al profilo prescelto</i>	<i>Dottorato di ricerca in ambiti pertinenti al profilo prescelto</i>	<i>2 punti per ogni dottorato</i>	4
	<i>Master di II° livello universitario o Corso di perfezionamento frequentato presso un'Università articolato su base annuale e conclusosi con il superamento di un esame finale</i>	<i>1 punto per ogni master o corso</i>	
	<i>Corso di perfezionamento, di specializzazione post lauream di durata minimo annuale, rilasciato da Università</i>	<i>0,5 punti per ogni diploma</i>	
	<i>Master di I° livello o altra attività di ricerca di durata almeno annuale riconosciuta in ambito universitario</i>	<i>0,5 punto per ogni master o attività di ricerca</i>	
<i>Pertinenza complessiva del percorso di studi e formativo rispetto al profilo prescelto</i>	<i>Alta</i>	10	10
	<i>Discreta</i>	8	
	<i>Media</i>	5	
	<i>Bassa</i>	2	
	<i>Nulla</i>	0	
Curriculum vitae e professionale (MAX 50)			
<i>Esperienza professionale e lavorativa post laurea</i>	A)valutazioni incarichi ed attività post laurea svolti pertinenti al profilo professionale scelto		30
	B) CONTRATTI DI DURATA: contratti a tempo determinato pertinenti al profilo professionale scelto	<i>1 punto ogni 2 mesi di contratto</i>	17
<i>Iscrizione all'albo professionale</i>	<i>> 8 anni</i>	3	3
	<i>> 3 fino ad 8 anni</i>	2	
	<i>Da 1 a 3 anni</i>	1	
TOTALE			70

La valutazione dell'esperienza professionale e lavorativa riguarderà:

A) la pertinenza e la qualità di tutte le attività svolte dal candidato in relazione ai compiti da svolgere;

B) i contratti di durata, quali contratti di collaborazione, contratti a tempo determinato, etc., il cui oggetto risulti pertinente con le attività relative al profilo professionale scelto; verrà assegnato 1 punto per ogni 2 mesi di contratto.

Concorreranno alla valutazione dei punteggi attribuibili per l'esperienza professionale tutti i periodi e le attività

svolte, compresi quelli minimi richiesti per l'ammissibilità.

La graduatoria di merito relativa alla FASE A sarà stilata sulla base dell'elenco dei candidati che riporteranno un punteggio complessivo di **almeno 36 punti su 70** e sarà pubblicata sul sito della Città Metropolitana di Reggio Calabria (www.cittametropolitana.rc.it) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Secondo l'ordine della graduatoria di merito, saranno convocati al colloquio previsto dalla **FASE B**, un numero di candidati almeno pari al triplo delle posizioni richieste. Si procederà comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al triplo delle posizioni richieste.

La convocazione avverrà tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione, con un preavviso di almeno quattro giorni rispetto alla data prevista per il colloquio. I colloqui individuali si svolgeranno presso la Città Metropolitana di Reggio Calabria nella sede, nel giorno, ed all'ora indicati nella comunicazione stessa. L'elenco dei candidati invitati a colloquio ed il relativo esito sarà pubblicato sul sito della Città Metropolitana.

La **Fase B** si intenderà positivamente superata solo ove il candidato consegua un **punteggio pari o superiore a 16**. Al termine della FASE B, la Commissione stilerà la graduatoria finale, sommando i punteggi delle fasi A e B per i soli candidati che in entrambe le fasi abbiano conseguito il punteggio minimo; in caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Art. 11 – Graduatoria finale

La graduatoria finale, redatta per ogni singolo profilo, sarà pubblicata sul sito della Città Metropolitana di Reggio Calabria (www.cittametropolitana.rc.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria avrà una durata di 24 mesi dalla avvenuta approvazione degli atti di selezione da parte della Città Metropolitana.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di concludere la contrattualizzazione degli esperti secondo l'ordine di conclusione degli iter selettivi afferenti i diversi profili.

L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genererà in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte della Città Metropolitana di Reggio Calabria che si riserverà, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

Le graduatorie potranno essere oggetto di scorrimento per la realizzazione delle attività di cui al presente Avviso Pubblico.

Art. 11 – Fonti di Finanziamento

La copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi di cui al presente Avviso Pubblico è assicurata dalle risorse assegnate all'intervento "GOVERNANCE" previsto dal Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria, finanziato con i fondi FSC 2014-2020.

Art. 12 – Ulteriori informazioni

Ai sensi della L. 125/91 e dell'art. 57 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione avranno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e saranno soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I candidati si considerano ammessi con riserva alla selezione sulla base delle dichiarazioni riportate in domanda. L'accertamento del reale possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso verrà effettuata prima della sottoscrizione del disciplinare di incarico.

Si rammenta che è ammissibile, pena l'esclusione, la candidatura per massimo un profilo; la mancata indicazione della figura professionale scelta comporterà pertanto l'esclusione dalla selezione.

Il candidato dichiarato vincitore che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti e verrà cancellato dalla graduatoria.

Al candidato risultante vincitore della selezione sarà proposto l'incarico, i suoi contenuti operativi, la durata. Il candidato dovrà fornire accettazione tramite PEC entro i termini assegnati nella comunicazione. In caso di risposta negativa od assenza di risposta, il candidato sarà considerato decaduto e la Città Metropolitana provvederà alla comunicazione al candidato che segue in graduatoria.

L'Ente si riserva di utilizzare le suddette graduatorie qualora ciò si rendesse necessario.

Il presente bando non dovrà in alcun caso essere considerato impegnativo per la Città Metropolitana, la quale, pertanto, si riserva la facoltà di non darne seguito.

Si invitano gli interessati a redigere i propri curricula segnalando solo i requisiti professionali posseduti e le esperienze lavorative maturate previsti dal bando e documentabili, a richiesta, da attestati rilasciati, convenzioni e/o contratti sottoscritti con i soggetti affidatari.

Non sono ammesse alla selezione società professionali o associazioni temporanee di professionisti.

I candidati, con la presentazione delle istanze di partecipazione, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche e integrazioni, per le esigenze e finalità della presente procedura concorsuale.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente. Per ogni controversia in riferimento all'oggetto del presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale presso il foro di Reggio Calabria.

Ai sensi della L. 241/1990, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Pizzimenti Stefania.

Al presente Bando si allegano:

Allegato 1 - Descrizione della professionalità;

Allegato 2 - Domanda di partecipazione.

Allegato 3 – Fac-simile Curriculum Vitae.

Allegato 4 - Autocertificazione "contratti a tempo".

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito internet della Città Metropolitana www.cittametropolitana.rc.it ed all'Albo Pretorio dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimenti
Stefania Pizzimenti

Il Dirigente
Ing. Pietro Foti